

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA DLA PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO NA:

**DOSTAWĘ FABRYCZNIE NOWYCH
ZESTAWÓW KOMPUTEROWYCH, DRUKAREK,
URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO,
ZASILACZY UPS ORAZ SERWERA**

Tarnowskie Góry 2010

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowskich Górach E-mail: pup@pup-tg.pl
Adres: ul. Towarowa 1
42-600 Tarnowskie Góry www: <http://www.pup-tg.pl>
Telefon: 32 285 50 38 Faks: 32 285 50 38 w. 118

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- II.1. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowskich Górach zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- II.2. Postępowanie prowadzone będzie na podstawie przepisów ustawy **Prawo zamówień publicznych** z dnia **29 stycznia 2004 roku (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)**, zwanej dalej ustawą, aktów wykonawczych do ww. ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- III.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych zestawów komputerowych, drukarek, urządzenia wielofunkcyjnego, zasilaczy UPS oraz serwera.

Zadanie 1: Dostawa 5 sztuk zestawów komputerowych

Zadanie obejmuje:

Dostawę 5 sztuk fabrycznie nowych zestawów komputerowych z zainstalowanym systemem operacyjnym o parametrach równoważnych lub lepszych niż przedstawione poniżej:

- a) Procesor: o architekturze zgodniej z x86, liczba rdzeni w strukturze procesora: 2; częstotliwość zegara procesora 2,8 GHz, pojemność pamięci podręcznej procesora: 2048 KB.
- b) Pamięć RAM: zainstalowane minimum 2 GB DDR3 o częstotliwości 1066 MHz.
- c) Płyta główna: rekomendowana przez producenta procesora wyposażona w 1 złącze PCI Express x16, 2 wolne złącza PCI, 1 złącze PCI Express x1, 4 złącza DIMM, obsługująca do 16GB pamięci RAM typu DDR3, 4 złącza typu SATA II, 1 złącze eSATA, zintegrowany z płytą kontroler RAID umożliwiający obsługę trybu RAID 0 i RAID 1.
- d) Dyski twarde: zainstalowany przynajmniej jeden dysk o pojemności minimalnej 320 GB, złącza typu SATA II, prędkości obrotów 7200 rpm., 8MB pamięci cache i wielkości 3,5".
- e) Karta graficzna: zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci w obrębie pamięci systemowej do 256MB, lub równoważna karta graficzna wyposażona w złącze typu PCI Express x16 i posiadająca min 256 MB pamięci.

- f) Karta sieciowa: 10/100/1000 Ethernet RJ 45.
- g) Napęd optyczny: nagrywarka DVD +/-RW, złącze typu SATA i oprogramowaniem do nagrywania płyt (dołączony nośnik i licencja).
- h) Złącza zewnętrzne: 1 x LPT; 1 x RS232, 1 x VGA, 1 x eSATA, min. 6 x USB wyprowadzonych na zewnątrz komputera w tym min. 2 z przodu obudowy i 4 z tyłu, port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz tylnym panelu obudowy. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
- i) Wyposażenie dodatkowe: klawiatura USB w układzie polski programisty, mysz optyczna (laserowa) USB z min. trzema przyciskami i rolką (scroll) 1000 dpi, podkładka pod myszkę, której górna warstwa wykonana jest z tkaniny.
- j) Obudowa typu Mini Tower posiadająca wnęki zewnętrzne 2 x 5,25" i 1 x 3,5" oraz wewnętrzne 2 x 3,5". Obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów). Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) oraz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki. Zasilacz o mocy min 250W dostosowany do konfiguracji komputera.
- k) System operacyjny: Oryginalny system Microsoft Windows 7 PL Professional (wersja 32 bitowa) pozwalająca na bezpłatny downgrade do wersji Windows XP PL Professional SP 3. Do zestawu musi być dołączony nośniki z oprogramowaniem.
- l) Monitor: ekran LCD z aktywną matrycą 17", o rozmiarze płamki max. 0,264mm, jasności 250 cd/m kw., kontrast 800:1, kąt widzenia (pion/poziom) 160/160 stopni, czas reakcji matrycy max 5 ms, złącze 15-stykowy D-Sub, monitor musi być wyposażony w Kensington Slot.
- m) Warunki gwarancji: przynajmniej trzy lata gwarancji z czasem reakcji do godziny 15.00 następnego dnia roboczego od zgłoszenia. W przypadku awarii, która będzie naprawiana poza siedzibą Zamawiającego dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. W przypadku awarii dysku twardego uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego.
- n) Dokumentacja użytkownika: zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim.

Zadanie 2 : Dostawa 1 sztuki drukarki 9 igłowej 10”

Zadanie obejmuje:

Dostawę 1 sztuki fabrycznie nowej drukarki igłowej o parametrach równoważnych lub lepszych niż przedstawione poniżej:

- a) Liczba igieł: 9 igieł,
- b) Prędkość drukowania (cps) do: 435 cps (najwyższa prędkość), 387 cps (w trybie High speed draft @ 10cpi), 290 cps (w trybie Utility @ 10 cpi), 73 cps (w trybie NLQ)
- c) Szerokość wydruku: 80 kolumn (10cpi), 160 kolumn (tryb zagęszczony),
- d) Rozdzielczość: 240 x 216dpi (maks.).
- e) Pierwsza linia wydruku: 0.5mm od góry strony.
- f) Czcionki : courier, gothic, sans serif, utility.
- g) Wysokość znaku: 10, 12, 15, 17 i 20 cpi.
- h) Wbudowane kody kreskowe: Code 39, UPC-A, UPC-E, EAN 8, EAN 13, Interleaved 2 of 5, ZIP, Code 128.
- i) Pamięć: 12 Kb.
- j) Liczba drukowanych kopii: 5 (oryginał + 4 kopie).
- k) Rozmiary papieru: 63,5 - 254mm (papier ciągły), maks. 165 x 91mm (koperty z ciągłym podawaniem).
- l) Gramatura papieru: 38-90 g/m kw.
- m) Podawanie papieru: traktor tylny, funkcja parkowania papieru, ręczne podawanie pojedynczych kartek.
- n) Emulacje: Epson FX / IBM ProPrinter, opcjonalna emulacja Oki ML-Standard.
- o) Wbudowany interfejs: USB.
- p) Żywotność głowicy: 200 milionów znaków.
- q) Żywotność taśmy: 3 miliony znaków.
- r) Gwarancja: minimum 24 miesiące.

Zadanie 3: Dostawa 1 sztuki drukarki laserowej monochromatycznej

Zadanie obejmuje:

Dostawę 1 sztuki fabrycznie nowej drukarki laserowej monochromatycznej o parametrach równoważnych lub lepszych niż przedstawione poniżej:

- a) Technologia druku: monochromatyczny druk laserowy.
- b) Prędkość drukowania (A4, w czerni, tryb norma): 25 str./min,
- c) Jakość druku (w czerni, tryb best): 600 x 600 dpi.

- d) Normatywny cykl pracy: 8000sztuk/miesięcznie.
- e) Druk dwustronny: automatyczny (standardowo).
- f) Liczba podajników papieru: 1 (oraz podajnik szczelinowy z priorytetem poboru na 10 ark.).
- g) Pojemność podajnika (arkusze): 250,
- h) Pojemność odbiornika (arkusze): 150,
- i) Standardowe wymiary nośników: A4; A5; A6; B5; pocztówki; koperty (C5, DL, B5)
- j) Niestandardowe wymiary nośników: podajnik na 250 ark.: 147 x 211 do 216 x 356 mm; podajnik szczelinowy z priorytetem poboru: od 76x127 do 216x356 mm.
- k) Gramatura nośników (wg ścieżki podawania papieru): od 60 do 163 g/m₂
- l) Pamięć: 32MB.
- m) Wbudowany interfejs: port Hi-Speed USB 2.0, wbudowany interfejs sieci Ethernet 10/100.
- n) Sterowniki: Windows® 7 (32- i 64-bitowy); Windows Vista® (32- i 64-bitowy); Microsoft® Windows® XP (32-bitowy/64-bitowy), Server 2008 (32-bitowy/64-bitowy), Server 2003 (32-bitowy/64-bitowy); Mac OS X v10.4, v10.5, v10.6; Linux, Unix.
- o) Gwarancja: minimum 24 miesiące.

Zadanie 4: Dostawa 1 sztuki urządzenia wielofunkcyjnego

Zadanie obejmuje:

Dostawę 1 sztuki fabrycznie nowego urządzenia wielofunkcyjnego o parametrach równoważnych lub lepszych niż przedstawione poniżej:

- a) Funkcje : drukowanie, kopiowanie, skanowanie i faksowanie w czerni.
- b) Prędkość drukowania (A4, w czerni, tryb norma): 12 str./min.
- c) Pamięć standardowa: 128 MB
- d) Jakość druku: 600 x 600 dpi.
- e) Normatywny cykl pracy: 30000stron/miesięcznie.
- f) Druk dwustronny: Ręczny (z obsługą przez sterownik).
- g) Prędkość kopiowania: 12 kopii/min,
- h) Zmniejszanie/powiększanie kopii: 25-400%.
- i) Maksymalna liczba kopii: 99.
- j) Typ skanera: skaner płaski, automatyczny podajnik dokumentów.
- k) Optyczna rozdzielczość skanowania: 200 dpi.
- l) Skanowanie w kolorze: tak.
- m) Kodowanie koloru 24-bitowy.
- n) Pojemność podajnika: 150 arkuszy.

- o) Pojemność odbiornika: 125 arkuszy.
- p) Szybkość faksu : 33,6 kb/s.
- q) Liczba stron formatu A4 przechowywanych w pamięci : 250.
- r) Maksymalna liczba numerów szybkiego wybierania: 120
- s) Wbudowany interfejsy: Ethernet 10/100 z 1 portem RJ-45, 1 port Hi-Speed USB (zgodny ze specyfikacją USB 2.0),
- t) Sterowniki: Microsoft® Windows® 2000, XP, Server 2003, Vista, 7 Linux (tylko sterownik drukarki),
- u) okablowanie zasilające : tak,
- v) Gwarancja minimum 12 miesięcy.

Zadanie 5: Dostawa 3 sztuk zasilaczy awaryjnych UPS

Zadanie obejmuje:

Dostawę 3 sztuk fabrycznie nowych zasilaczy awaryjnych UPS o parametrach równoważnych lub lepszych niż przedstawione poniżej:

- a) Moc rzeczywista: 2700W,
- b) Czas przełączenia na UPS: 4 – 6 ms,
- c) Napięcie nominalne: 230 V.
- d) Częstotliwość pracy: 50/60 Hz (+/- 3 Hz)
- e) Czas podtrzymania przy obciążeniu 0,8max / 0,5max: 5 min./ 14 min.,
- f) Baterie bezobsługowe typu hot-swap.
- g) Możliwość podłączenia dodatkowych baterii.
- h) Obudowa: wolnostojąca wraz z zestawem do instalacji w standardowej szafie RACK 19', dostarczona wraz ze wszystkimi elementami do montażu w szafie, maksymalna wysokość 3U
- i) waga do 45 kg,
- j) Gniazda wejściowe: 2 gniazda typu IEC320-C14
- k) Ilość gniazd wyjściowych: 8 gniazd wyjściowych typu IEC320-C13,
- l) Sygnalizacja: optyczno-akustyczna.
- m) Wyświetlacz LCD wspomagający zarządzanie UPS'em wyświetlający informacje (przynajmniej o stanie naładowania baterii, napięciu wejściowym, wyjściowym).
- n) Normy i Certyfikaty: Znak C,CE,EN 50091-1,EN 50091-2,GOST,
- o) Interfejs komunikacyjny: RS-232, USB 2.0
- p) współpraca z oprogramowaniem: Windows 98/ME/NT/2000/XP, LINUX, UNIX,
- q) okablowanie zasilające : tak .
- r) Gwarancja minimum 12 miesięcy.

Zadanie 6: Dostawa 1 sztuki serwera.

Zadanie obejmuje :

Dostawę 1 sztuki fabrycznie nowego serwera o parametrach równoważnych lub lepszych niż przedstawione poniżej:

- a) Obudowa: Maksymalnie 2U do instalacji w standardowej szafie RACK 19", dostarczona wraz z szynami i prowadnicą kabli.
- b) Płyta główna: Płyta główna z możliwością zainstalowania do dwóch procesorów, dwu lub czterordzeniowych. Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym.
- c) Chipset: Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocessorowych
- d) Procesor: Dwa procesory czterordzeniowe klasy x86 dedykowane do pracy w serwerach zaprojektowane do pracy w układach dwuprocessorowych, taktowane zegarem co najmniej 2.4GHz, pamięć cache L3 12 MB .
- e) Pamięć RAM: 24 GB DDR3, na płycie głównej powinno znajdować się minimum 18 slotów przeznaczonych dla pamięci. Płyta główna powinna umożliwiać obsługę do 192GB pamięci RAM.
- f) Zabezpieczenia pamięci RAM: Memory Mirror.
- g) Gniazda PCI: Minimum 1 x PCI-E x16 i 2 x PCI-E x4. Możliwość instalacji wymiennie modułu udostępniającego w tym 4 złącza PCI-E w tym 2x PCI-E x8 i 2 x PCI-E x4 drugiej generacji.
- h) Interfejsy sieciowe: Minimum 2 porty typu 10/100/1000 wbudowane na płycie głównej z możliwością obsługi stosu TCP/IP – TOE, wsparciem dla protokołu IPv6 oraz możliwością obsługi iSCSI.
- i) Napęd optyczny: Wewnętrzny napęd DVD+/-RW
- j) Dyski twarde: Możliwość instalacji dysków SATA, SAS lub SSD. Zainstalowane 3 dyski 300GB typu HotPlug SAS 2,5" 10krpm, skonfigurowane jako RAID 5. Możliwość instalacji dodatkowych 5 dysków twardych. Dyski twarde muszą być opatrzone znakiem firmowym producenta.
- k) Kontroler RAID: Dedykowany kontroler RAID 256MB cache. możliwe konfiguracje 0, 1, 5, 6, 50 (5+0), 60 (6+0), 1+5, 1+6
- l) Porty: 5 x USB 2.0 z czego 2 na przednim panelu obudowy, 2 na tylnym panelu obudowy i jeden wewnętrzny, 2 x RJ-45, VGA, 1 port szeregowy
- m) Karta graficzna: Zintegrowana karta graficzna, umożliwiająca rozdzielczość min. 1280x1024.
- n) Napęd dyskowy: Wewnętrzny napęd oparty o technologię dysków twardych SATA umożliwiający zapis na wymiennalnych kartridżach. Dostarczone 1 kartridż umożliwiający zapis 500 GB danych bez kompresji i do 1000 GB danych po skompresowaniu.
- o) Elementy redundantne HotPlug: Min. Zasilacze, wentylatory.
- p) Zasilacze: Redundantne, Hot-Plug o mocy 570W każdy.

- q) Diagnostyka: Panel umieszczony na przedniej stronie obudowy, umożliwiający wyświetlenie informacji o stanie procesora, pamięci, dysków, BIOS'u, zasilaniu oraz temperaturze.
- r) Karta Zarządzania: Zainstalowana karta do zarządzania niezależnej od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego posiadającej dedykowane złącze RJ-45 i umożliwiającej: zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej: zdalne monitorowanie i informowanie o statusie serwera (m.in. prędkości obrotowej wentylatorów, konfiguracji serwera); szyfrowane połączenie (SSLv3) oraz autentykację i autoryzację użytkownika; możliwość podmontowania zdalnych wirtualnych napędów; wirtualną konsolę z dostępem do myszy, klawiatury; wsparcie dla IPv6; wsparcie dla WSMAN (Web Service for Management); SNMP; IPMI2.0, VLAN tagging, Telnet, SSH; możliwość zdalnego monitorowania w czasie rzeczywistym poboru prądu przez serwer; możliwość zdalnego ustawienia limitu poboru prądu przez konkretny serwer; integracja z Active Directory; możliwość obsługi przez dwóch administratorów jednocześnie; wsparcie dla dynamic DNS; wysyłanie do administratora maila z powiadomieniem o awarii lub zmianie konfiguracji sprzętowej; możliwość podłączenia lokalnego poprzez złącze RS-232.
- s) Certyfikaty: Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001 oraz ISO-14001. Deklaracja CE.
- t) Warunki gwarancji: Przynajmniej trzy lata gwarancji z czasem reakcji do godziny 15.00 następnego dnia roboczego od zgłoszenia, dla systemów o znaczeniu newralgicznym. W przypadku awarii, która będzie naprawiana poza siedzibą Zamawiającego dyski twarde pozostaje u Zamawiającego. W przypadku awarii dysku twardego uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego. Oświadczenie producenta serwera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem lub gwarancja wystawiona bezpośrednio od producenta serwera na wszystkie jego elementy.
- u) Dokumentacja użytkownika: Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim.

III.2. Całość zamówienia musi być fabrycznie nowa i dostarczona w oryginalnych opakowaniach.

III.3. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- zainstalowania i uruchomienia każdego z dostarczonych urządzeń, celem sprawdzenia poprawności jego działania;
- przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji dla każdej właściwej jednostki dostarczonego sprzętu komputerowego.

III.4. Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania zainstalowanego na komputerach oraz za to, że

Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku ze wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem komputerowym.

- III.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia czynności zmierzających do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego usterek w terminie do godziny 15.00 następnego dnia roboczego od zgłoszenia.
- III.6. Koszty dostawy zamówienia ponosi Wykonawca.
- III.7. Kod CPV: 30213000-5 (komputery osobiste), 30121200-5 (urządzenia fotokopiujące), 30232120-1 (drukarki igłowe), 30232110-8 (drukarki laserowe), 31682530-4 (awaryjne urządzenia energetyczne), 48820000-2 (serwery).
- III.8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania określone przez Zamawiającego.
- III.9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
- III.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- III.11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- III.12. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- III.13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1 pkt 7.
- III.14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- III.15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu, z wyłączeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- III.16. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- IV.1. Wykonawca ma czas na wykonanie dostawy w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy. Dostawa nastąpi w godzinach od 10.00 do 14.00, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
- IV.2. Miejscem dostawy zamówienia jest siedziba Zamawiającego.
- IV.3. Zamawiający wymaga, aby dostawa przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie III nastąpiła najpóźniej do dnia 30.09.2010 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- V.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy

- prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

b) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

V.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca składający ofertę ma wykazać, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw elementów elektronicznych lub/i sprzętu komputerowego na kwotę min. 20.000,00 zł brutto każda.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt V.2. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt V.1. lit. b powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

- V.4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- V.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- V.6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VI.1 lit. c) i d).
- V.7. W zakresie warunków wskazanych w punkcie V.1. ocena spełnienia warunków szczegółowych

nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie VI SIWZ.

- V.7. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. W przypadku niespełniania jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

VI.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców musi przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy (stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji);
- b) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw ~~lub usług~~¹ w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert ~~albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu~~², a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem, dokumentu potwierdzającego, że te dostawy ~~lub usługi~~³ zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji);
- d) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

VI.2. Dokumenty wymienione w punkcie VI.1. Wykonawca składa w jednym egzemplarzu.

VI.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wyszczególnionych w punkcie VI.1. d) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

VI.4. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

¹ Nie dotyczy niniejszego postępowania.

² Nie dotyczy niniejszego postępowania.

³ Nie dotyczy niniejszego postępowania.

- VI.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie VI.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt VI.4. SIWZ stosuje się odpowiednio.
- VI.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- VI.7. Dokumenty i oświadczenia, które są składane mają być aktualne lub uaktualnione przez organ je wydający, przedstawione w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- VI.8. Brak dokumentów wymienionych w punkcie VI.1., VI.3. i VI.5. (o ile dotyczy) spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- VII.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- VII.2. Dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu (na numer wskazany w punkcie I SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie I SIWZ) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- VII.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- VII.4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- VII.5. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- w sprawach merytorycznych: Tomasz Łuszczuk oraz Artur Tomera
 - w sprawach zamówień publicznych: Bożena Twarkowska.
- VII.6. Zamawiający oświadcza, że nie przewiduje spotkań z Wykonawcami.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie XI.1 SIWZ.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- X.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- X.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie maszynopisu, komputerowo lub czytelnie pismem odręcznym (za pomocą długopisu lub nieścieralnego atramentu).
- X.3. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (opatrzone podpisem z pieczętką imienną lub czytelnie imieniem i nazwiskiem). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty.
- X.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty (w tym także ewentualne koszty tłumaczenia na język polski dokumentów czy też oświadczeń załączonych do oferty).
- X.5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać przekazane w taki sposób, aby Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.
- X.6. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty winny być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby uprawnione.
- X.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
- X.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Wykonawcy ci, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
- X.9. Na ofertę składają się:
 - a) Wypełniony, podpisany i opieczętowany przez osobę upoważnioną (osoby upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji (do każdej części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć osobny formularz ofertowy);
 - b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji;
 - c) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw ~~lub usług~~⁴ w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy

⁴ Nie dotyczy niniejszego postępowania.

i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert ~~albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu~~⁵, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy ~~lub usługi~~⁶ zostały wykonane lub są wykonywane należycie według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji;

d) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji;

e) Stosowne pełnomocnictwo w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub innych złożonych dokumentów;

f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;

g) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

h) Oświadczenie o podwykonawstwie (w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wskazując tę część);

i) Zaparafowany lub podpisany wzór istotnych postanowień umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

XI.1. Termin składania ofert upływa **10.08.2010 r.** o godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego (sekretariat, II piętro). Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwarcia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

XI.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zaklejonej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na adres podany we wstępie, oznaczonej napisem:

„Oferta dotyczy dostawy sprzętu komputerowego.

Nie otwierać do dnia 10.08.2010 roku do godziny 12.00”.

Koperta musi zawierać dane Wykonawcy tzn. nazwę i adres.

⁵ Nie dotyczy niniejszego postępowania.

⁶ Nie dotyczy niniejszego postępowania.

- XI.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone jak oferta, dodatkowo koperta ta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
- XI.4. Koperty oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANE” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Elementy opłacalności ekonomicznej oferty, której dotyczy „WYCOFANE” nie będą ogłoszone.
- XI.5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- XI.6. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.08.2010 r. o godz. **12.00** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 320 (II piętro).
- XI.7. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
- XI.8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- XI.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji.
- XI.10. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.
- XI.11. Jawność ofert będzie realizowana na pisemny wniosek zainteresowanego rozpatrzony niezwłocznie przez Zamawiającego.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- XII.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
Nie dopuszcza się wariantowości cen.
- XII.2. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
- XII.3. Cenę za dostawę należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami, dla każdej części zamówienia oddzielnie.

XIII.1. Kryteria i sposób oceny ofert dla **zadania 1 oraz dla **zadania 6**:**

1) Cena (80%)

W tym kryterium maksymalną liczbę punktów (80) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje w formularzu ofertowym spośród ofert nieodrzuconych najniższą cenę brutto za dostawę sprzętu komputerowego wraz z transportem, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert

----- x 80% x 100

Cena badanej oferty

2) Termin gwarancji (20 %)

Termin gwarancji należy podać w formularzu ofertowym w miesiącach. Termin gwarancji należy określić liczbą całkowitą. Niedopuszczalne jest określenie ułamkowe terminu gwarancji. Zapis taki spowoduje odrzucenie oferty.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane Wykonawcom, według następujących przedziałów punktowych:

Gwarancja 36 miesięcy - 0 pkt

37 – 48 miesięcy - 10 pkt

49 i więcej miesięcy - 20 pkt

XIII.2. Kryteria i sposób oceny ofert dla **zadania 2 oraz dla **zadania 3**:**

1) Cena (80%)

W tym kryterium maksymalną liczbę punktów (80) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje w formularzu ofertowym spośród ofert nieodrzuconych najniższą cenę brutto za dostawę sprzętu komputerowego wraz z transportem, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio

liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80\% \times 100$$

2) Termin gwarancji (20 %)

Termin gwarancji należy podać w formularzu ofertowym w miesiącach. Termin gwarancji należy określić liczbą całkowitą. Niedopuszczalne jest określenie ułamkowe terminu gwarancji. Zapis taki spowoduje odrzucenie oferty.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane Wykonawcom, według następujących przedziałów punktowych:

Gwarancja 24 miesiący - 0 pkt

25 – 36 miesiący - 10 pkt

37 i więcej miesiący - 20 pkt

XIII.3. Kryteria i sposób oceny ofert dla **zadania 4:**

1) Cena (80%)

W tym kryterium maksymalną liczbę punktów (80) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje w formularzu ofertowym spośród ofert nieodrzuconych najniższą cenę brutto za dostawę sprzętu komputerowego wraz z transportem, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80\% \times 100$$

2) Termin gwarancji (20 %)

Termin gwarancji należy podać w formularzu ofertowym w miesiącach. Termin gwarancji należy określić liczbą całkowitą. Niedopuszczalne jest określenie ułamkowe terminu gwarancji. Zapis taki spowoduje odrzucenie oferty.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane Wykonawcom, według następujących przedziałów punktowych:

Gwarancja 12 miesięcy	- 0 pkt
13 – 24 miesięcy	- 10 pkt
25 i więcej miesięcy	- 20 pkt

XIII.4. Kryteria i sposób oceny ofert dla zadania 5:

1) Cena (100%)

W tym kryterium maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje w formularzu ofertowym spośród ofert nieodrzuconych najniższą cenę brutto za dostawę sprzętu komputerowego wraz z transportem, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% \times 100$$

XIII.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą sumę punktów za powyższe kryteria. Obliczanie następować będzie do drugiego miejsca po przecinku (dotyczy każdej części zamówienia z osobna).

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

XIV.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza z punktu widzenia kryteriów oceny ofert.

XIV.2. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców.

XIV.3 W przypadku, gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone, postępowanie zostanie unieważnione.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- XVI.1. Zamawiający na warunkach określonych we wzorze istotnych postanowień umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, albo w przeprowadzonym postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty ani nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- XVI.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- XVI.3. Warunki płatności:
- Wykonawca złoży fakturę VAT w terminie do 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru przez obie strony;
 - zapłata faktury nastąpi przelewem w terminie 30 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
- XVI.4. Zamawiający może zastosować następujące kary umowne:
- a) 20% wartości przedmiotu zamówienia, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 2% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia, jeżeli przedmiot zamówienia nie został dostarczony w terminie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - c) 2% wartości przedmiotu zamówienia za nieterminowe usunięcie usterek lub wad zgłoszonych przez Zamawiającego.
- XVI.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
- XVI.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo pomniejszenia wysokości wynagrodzenia o uprzednio naliczone kary umowne określone w pkt XVI.4. SIWZ.
- XVI.7. W przypadku niewykonania umowy w terminie określonym w pkt IV SIWZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do realizacji umowy.
- XVI.8. Zakazuje się Wykonawcy cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie przez Wykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone odpowiednio w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) i Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn zm.).

XIX. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 4: Wzór istotnych postanowień umowy.

Załącznik nr 5: Wykaz dostaw.