

# OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

**Ogłoszenie dotyczy:** Ogłoszenia o zamówieniu.

**Informacje o zmienianym ogłoszeniu:** 289736 - 2015 data 29.10.2015 r.

## SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowskich Górach, ul. Towarowa 1, 42-600 Tarnowskie Góry, woj. śląskie, tel. 032 2855038, fax. 032 2855038 w. 118.

## SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

### II.1) Tekst, który należy zmienić:

**Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** II.1.4).

**W ogłoszeniu jest:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym (tj. lokalnym - powiat tarnogórski i obszar całej Polski) i zagranicznym na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowskich Górach w 2016 i 2017 roku. Przedmiot zamówienia powinien być realizowany na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). 2. Przedmiot zamówienia nie obejmuje przesyłek wymagających urzędowego potwierdzenia ich nadania w rozumieniu art. 17 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). 3. Zakres usługi obejmuje przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek z korespondencją i paczek pocztowych, zwrotu przesyłek niedoręczonych, potwierdzeń odbioru oraz usługę przewozu korespondencji i dokumentów nadawczych z siedziby Zamawiającego tj. 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Towarowa 1 do siedziby Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). 4. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia o gabarycie A i B rozumie się: a) zwykłe - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, b) zwykłe priorytetowe - przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, c) polecane - przesyłki rejestrowane, nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, d) polecane priorytetowe - przesyłki rejestrowane, najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, e) polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki rejestrowane, nie będące przesyłkami najszybszej kategorii, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym, f) polecane priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki rejestrowane, najszybszej kategorii, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym. Gabaryt A to przesyłki o wymiarach: - minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 mm x 140 mm, - maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm. Gabaryt B to przesyłki o wymiarach: - minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm, - maksimum - suma długości, szerokości i wysokości (grubości) 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm. 5. Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i za granicą na wskazany adres. 6. Odbiorcami przesyłek nadawanych przez Zamawiającego przede wszystkim są osoby bezrobotne i poszukujące pracy, czyli osoby niezatrudnione i niewykonujące innej pracy zarobkowej, a co się z tym wiąże - osoby nieuzyskujące przychodów. Z uwagi na ułatwienie ww. osobom dostępu do odbioru przesyłek oraz nie nakładanie na nich nieuzasadnionych kosztów dotarcia

do oddalonych lokalizacji placówek zdawczo - odbiorczych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował przez okres obowiązywania umowy co najmniej 15 placówkami zdawczo - odbiorczymi na terenie powiatu tarnogórskiego, w tym minimum:

- 6 placówkami na terenie gminy Tarnowskie Góry, co najmniej jedna na dwie sąsiadujące dzielnice miasta, - 1 placówką na terenie gminy Radzionków, - 1 placówką na terenie gminy Miasteczko Śląskie, - 1 placówką na terenie gminy Kalety, - 1 placówką na terenie gminy Ożarówice, - 2 placówkami na terenie gminy Zbrostawice, - 1 placówką na terenie gminy Świerklaniec, - 1 placówką na terenie gminy Krupski Młyn, - 1 placówką na terenie gminy Tworóg, w celu umożliwienia odbioru awizowanej przesyłki. Placówki powinny być czynne przez co najmniej 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 5 godzin w dogodnych godzinach z uwzględnieniem godzin popołudniowych.

7. Wykonawca powinien posiadać poza terenem powiatu tarnogórskiego na terenie całego kraju odpowiednią liczbę placówek zdawczo - odbiorczych, w celu umożliwienia odbioru awizowanej przesyłki. Placówki powinny być czynne przez co najmniej 5 dni w tygodniu, w dogodnych godzinach z uwzględnieniem godzin popołudniowych.

8. Wykonawca zobowiązany jest doręczać przesyłki listowe miejscowe tzn. na terenie powiatu tarnogórskiego, przyjęte do przemieszczania i doręczania w terminie do 4 dni roboczych po nadaniu w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii. W przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii w terminie do 6 dni roboczych po nadaniu.

9. Przesyłki pocztowe zawierające pisma i decyzje administracyjne, które Zamawiający jako organ administracji publicznej doręcza adresatom w toku prowadzonego postępowania administracyjnego Wykonawca zobowiązany jest doręczać adresatom zgodnie z trybem i sposobem określonym w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.).

10. Przesyłki pocztowe będą nadawane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru z siedziby Zamawiającego.

11. Przesyłki przeznaczone do nadania oraz stosowna dokumentacja potwierdzająca ich ilość i rodzaj będą odbierane z siedziby Zamawiającego tj. Powiatowego Urzędu Pracy, ul. Towarowa 1, 42-600 Tarnowskie Góry, w każdym dniu roboczym od poniedziałku do piątku w godzinach od 13:30 do 14:30.

12. Osoba upoważniona przez Wykonawcę odbierająca przesyłki z siedziby Zamawiającego kwituje odbiór przekazanych przesyłek do przewozu w zestawieniu przygotowanym przez Zamawiającego, a po dostarczeniu ich do placówki Wykonawcy potwierdza ich nadanie: a) w przypadku przesyłek rejestrowanych - w książce nadawczej, b) w przypadku przesyłek nierejestrowanych - w zestawieniu ilościowym.

13. Odbioru przesyłek przeznaczonych do nadania dokonywać będzie osoba upoważniona przez Wykonawcę.

14. Odpowiedzialność za przesyłki przechodzi na Wykonawcę z chwilą ich przekazania osobie upoważnionej przez Wykonawcę.

15. Zamawiający zobowiązany jest do umieszczenia na stronie adresowej przesyłek oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub pieczęci o treści wskazanej przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą.

16. Zamawiający będzie korzystał ze swojego opakowania dla przesyłek i paczek.

17. Zamawiający będzie korzystał z własnych druków potwierdzenie odbioru.

18. Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki, niezwłocznie po doręczeniu korespondencji (nie później, niż w ciągu 14 dni roboczych od dnia doręczenia korespondencji) w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. W przypadku nieobecności adresata Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia zawiadomienia o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i w jakim terminie adresat może odebrać przesyłkę z uwzględnieniem warunków i terminów odbioru przesyłek określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w tym zakresie. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w wyznaczonym terminie wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie. Po upływie terminu odbioru lub wyczerpaniu możliwości doręczenia przesyłki, przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu (nie później, niż w ciągu 14 dni roboczych) wraz z podaniem przyczyny jej niedoręczenia.

19. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający ma prawo złożyć reklamację na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529).

20. Ceny usług świadczonych przez Wykonawcę wynikają z formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu

zamówienia tzn. zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszej lub większej ilości sztuk niż wskazana w kolumnie nr 3 Przewidywana ilość w sztukach w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszej specyfikacji lub możliwość całkowitej rezygnacji z zamówienia poszczególnych pozycji. Wykonawca z tego tytułu nie będzie dochodził żadnych roszczeń. 22. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę..

**W ogłoszeniu powinno być:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym (tj. lokalnym - powiat tarnogórski i obszar całej Polski) i zagranicznym na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Tarnowskich Górach w 2016 i 2017 roku. Przedmiot zamówienia powinien być realizowany na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). 2. Przedmiot zamówienia nie obejmuje przesyłek wymagających urzędowego potwierdzenia ich nadania w rozumieniu art. 17 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). 3. Zakres usługi obejmuje przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek z korespondencją i paczek pocztowych, zwrotu przesyłek niedoręczonych, potwierdzeń odbioru oraz usługę przewozu korespondencji i dokumentów nadawczych z siedziby Zamawiającego tj. 42-600 Tarnowskie Góry, ul. Towarowa 1 do siedziby Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). 4. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia o gabarycie A i B rozumie się: a) zwykłe - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, b) zwykłe priorytetowe - przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, c) polecone - przesyłki rejestrowane, nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, d) polecone priorytetowe - przesyłki rejestrowane, najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym, e) polecone za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki rejestrowane, nie będące przesyłkami najszybszej kategorii, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym, f) polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki rejestrowane, najszybszej kategorii, przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym. Gabaryt A to przesyłki o wymiarach: - minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 mm x 140 mm, - maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm. Gabaryt B to przesyłki o wymiarach: - minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm, - maksimum - suma długości, szerokości i wysokości (grubości) 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm. 5. Przesyłki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i za granicą na wskazany adres. 6. Odbiorcami przesyłek nadawanych przez Zamawiającego przede wszystkim są osoby bezrobotne i poszukujące pracy, czyli osoby niezatrudnione i niewykonyjące innej pracy zarobkowej, a co się z tym wiąże - osoby nieuzyskujące przychodów. Z uwagi na ułatwienie ww. osobom dostępu do odbioru przesyłek oraz nie nakładanie na nich nieuzasadnionych kosztów dotarcia do oddalonych lokalizacji placówek zdawczo - odbiorczych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował przez okres obowiązywania umowy co najmniej 15 placówkami zdawczo - odbiorczymi na terenie powiatu tarnogórskiego, w tym minimum: - 6 placówkami na terenie gminy Tarnowskie Góry, co najmniej jedna na dwie sąsiadujące dzielnice miasta, - 1 placówką na terenie gminy Radzionków, - 1 placówką na terenie gminy Miasteczko Śląskie, - 1 placówką na terenie gminy Kalety, - 1 placówką na terenie gminy Ożarówice, - 2 placówkami na terenie gminy Zbroslawice, - 1 placówką na terenie gminy Świerklaniec, - 1 placówką na terenie gminy Krupski Młyn, - 1 placówką na terenie gminy Tworóg, w celu umożliwienia odbioru awizowanej przesyłki. Placówki powinny być czynne przez co najmniej 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 5 godzin w dogodnych godzinach z uwzględnieniem godzin popołudniowych. Placówki powinny być oznakowane w sposób widoczny, na zewnątrz i wewnątrz, nazwą lub logo Wykonawcy. 7. Wykonawca powinien posiadać poza terenem

powiatu tarnogórskiego na terenie całego kraju odpowiednią liczbę placówek zdawczo - odbiorczych, w celu umożliwienia odbioru awizowanej przesyłki. Placówki powinny być czynne przez co najmniej 5 dni w tygodniu, w dogodnych godzinach z uwzględnieniem godzin popołudniowych. 8. Wykonawca zobowiązany jest doręczać przesyłki listowe miejscowe tzn. na terenie powiatu tarnogórskiego, przyjęte do przemieszczania i doręczania w terminie do 4 dni roboczych po nadaniu w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii. W przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii w terminie do 6 dni roboczych po nadaniu. 9. Przesyłki pocztowe zawierające pisma i decyzje administracyjne, które Zamawiający jako organ administracji publicznej doręcza adresatom w toku prowadzonego postępowania administracyjnego Wykonawca zobowiązany jest doręczać adresatom zgodnie z trybem i sposobem określonym w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.). 10. Przesyłki pocztowe będą nadawane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru z siedziby Zamawiającego. 11. Przesyłki przeznaczone do nadania oraz stosowna dokumentacja potwierdzająca ich ilość i rodzaj będą odbierane z siedziby Zamawiającego tj. Powiatowego Urzędu Pracy, ul. Towarowa 1, 42-600 Tarnowskie Góry, w każdym dniu roboczym od poniedziałku do piątku w godzinach od 13:30 do 14:30. 12. Osoba upoważniona przez Wykonawcę odbierająca przesyłki z siedziby Zamawiającego kwituje odbiór przekazanych przesyłek do przewozu w zestawieniu przygotowanym przez Zamawiającego, a po dostarczeniu ich do placówki Wykonawcy potwierdza ich nadanie: a) w przypadku przesyłek rejestrowanych - w książce nadawczej, b) w przypadku przesyłek nierejestrowanych - w zestawieniu ilościowym. 13. Odbioru przesyłek przeznaczonych do nadania dokonywać będzie osoba upoważniona przez Wykonawcę. 14. Odpowiedzialność za przesyłki przechodzi na Wykonawcę z chwilą ich przekazania osobie upoważnionej przez Wykonawcę. 15. Zamawiający zobowiązany jest do umieszczenia na stronie adresowej przesyłek oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub pieczęci o treści wskazanej przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą. 16. Zamawiający będzie korzystał ze swojego opakowania dla przesyłek i paczek. 17. Zamawiający będzie korzystał z własnych druków potwierdzenie odbioru. 18. Wykonawca będzie dostarczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki, niezwłocznie po doręczeniu korespondencji (nie później, niż w ciągu 14 dni roboczych od dnia doręczenia korespondencji) w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. W przypadku nieobecności adresata Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia zawiadomienia o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i w jakim terminie adresat może odebrać przesyłkę z uwzględnieniem warunków i terminów odbioru przesyłek określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w tym zakresie. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w wyznaczonym terminie wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie. Po upływie terminu odbioru lub wyczerpaniu możliwości doręczenia przesyłki, przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu (nie później, niż w ciągu 14 dni roboczych) wraz z podaniem przyczyny jej niedoręczenia. 19. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający ma prawo złożyć reklamację na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). 20. Ceny usług świadczonych przez Wykonawcę wynikają z formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. 21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu zamówienia tzn. zastrzega sobie możliwość wykorzystania mniejszej lub większej ilości sztuk niż wskazana w kolumnie nr 3 Przewidywana ilość w sztukach w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik numer 1 do niniejszej specyfikacji lub możliwość całkowitej rezygnacji z zamówienia poszczególnych pozycji. Wykonawca z tego tytułu nie będzie dochodził żadnych roszczeń. 22. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę, za wyjątkiem okoliczności spowodowanych przyczynami niezawinionymi przez Wykonawcę..

**Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** IV.3).

**W ogłoszeniu jest:** Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień

zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na skutek okoliczności, które powodują, że zmiany będą konieczne z punktu widzenia interesów Wykonawcy lub Zamawiającego w szczególności w zakresie:

- 1) zmiany adresów placówek zdawczo - odbiorczych, podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, pod warunkiem że nowa lokalizacja placówek znajdować się będzie w tej samej gminie. Zmiana lokalizacji placówki może nastąpić po uzgodnieniu z Zamawiającym i po wyrażeniu zgody na piśmie przez Zamawiającego;
- 2) zmiany jednostkowych cen netto pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej w sposób określony w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529),
- 3) innym niż wymienione wyżej, ale z zastrzeżeniem art. 140 ust. 3 ustawy. Wykonawca w powyższych sytuacjach zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o tym fakcie ze wskazaniem wysokości stawki, a także z podaniem podstawy prawnej lub przepisów regulujących powyższą zmianę. Zmiany będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności..

**W ogłoszeniu powinno być:** Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na skutek okoliczności, które powodują, że zmiany będą konieczne z punktu widzenia interesów Wykonawcy lub Zamawiającego w szczególności w zakresie:

- 1) zmiany adresów placówek zdawczo - odbiorczych, podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, pod warunkiem że nowa lokalizacja placówek znajdować się będzie w tej samej gminie. Zmiana lokalizacji placówki może nastąpić po uzgodnieniu z Zamawiającym i po wyrażeniu zgody na piśmie przez Zamawiającego;
- 2) zmiany jednostkowych cen netto pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej w sposób określony w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529). Wykonawca w powyższej sytuacji zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o tym fakcie ze wskazaniem wysokości stawki, a także z podaniem podstawy prawnej lub przepisów regulujących powyższą zmianę. Zmiany będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- 3) zmiany wynagrodzenie w szczególności: a) zmiany stawki podatku VAT. W takim przypadku wynagrodzenie za usługi świadczone od dnia wejścia w życie zmiany będzie uwzględniała stawkę podatku VAT po zmianie. Za datę świadczenia usługi uważa się datę nadania przesyłki lub datę zwrócenia nedoręczonej przesyłki do nadawcy. b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. 4) innym niż wymienione wyżej, ale z zastrzeżeniem art. 140 ust. 3 ustawy. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, każda ze stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z propozycją dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia. W terminie 14 dni od otrzymania propozycji strony zobowiązane są przeprowadzić negocjacje, których przedmiotem będzie dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia oraz - jeżeli uznają, że zmiana taka będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę - dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmiany będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności..

**Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:** IV.4.4).

**W ogłoszeniu jest:** 12.11.2015 godzina 10:00, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowskich Górach ul. Towarowa 1 42-600 Tarnowskie Góry sekretariat pokój nr 320 (II piętro).

**W ogłoszeniu powinno być:** 17.11.2015 godzina 10:00, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Tarnowskich Górach ul.

Towarowa 1 42-600 Tarnowskie Góry sekretariat pokój nr 320 (II piętro).

SPECJALISTA  
ds. rozwoju zawodowego  
mgr Bożena Twarkowska

Z-CA DYREKTORA  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tarnowskich Górach  
Alicja Turyła

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Tarnowskich Górach  
mgr Ewa Brachaczek